

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
วันพุธ ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล

ผู้มาประชุม

๑. นางนาฏลดา เก้าเอี้ยน
๒. นายพิพัฒน์ เก้าเอี้ยน
๓. นายสมชาย ปริชาตินนท์
๔. นายทัญญู แซ่ไคว้
๕. นายธนพัฒน์ เก้าเอี้ยน
๖. นายก่อพิทักษ์ เก้าเอี้ยน
๗. นายประวิทย์ ธีระกุลพิศุทธิ์
๘. จำตรี สุขเชษฐ์ ปริยานุชพรหมา
๙. นายปณณวิชญ์ ธีระกุลพิศุทธิ์
๑๐. นายบุญช่วย กิจปรกรณ์สันติ
๑๑. นายบุญวิทย์ ก้าวสัมพันธ์

- ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
รองประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

เลขานุการสภาเทศบาล

๑. นางอัชมา นาคบรรพ์

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว

คณะผู้บริหาร

๑. นายวัชรกรณ์ สุดสาคร

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว

หัวหน้าส่วนราชการ

๑. นางสุรัมภา กังฮา
๒. นายสมเกียรติ เดชะ
๓. นายนิคม จรณโยธิน
๔. นางสาวเครือฟ้า บริสุทธิ์
๕. นางสาวกัญติกา เลี้ยววัฒนาสกุล

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองช่าง  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

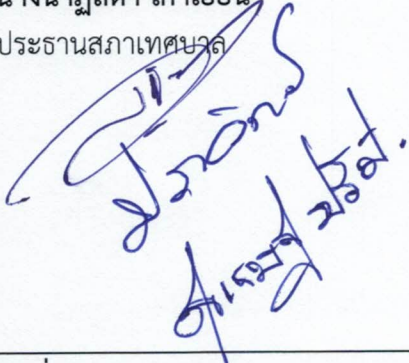
๑. นางสาวเคย์ลดา เหมือนแสน
๒. นางอังคณา แก้วเอียน

นิติกรชำนาญการ

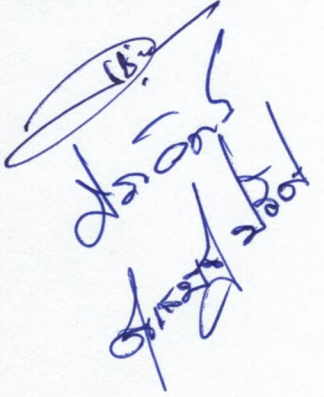
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

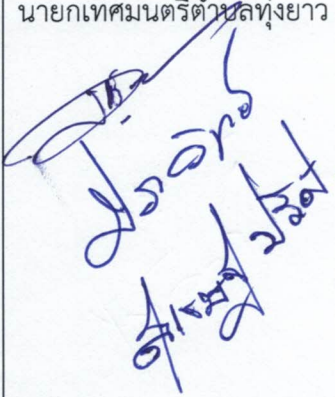
นางสาวเคย์ลดา เหมือนแสน  
นางอังคณา แก้วเอียน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

<p>นางอชฌา นาคบรรพ์ เลขานุการสภาเทศบาล</p>	<p>ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ผู้มาประชุมที่ได้ลงลายมือชื่อไว้ มีสมาชิกสภาเทศบาล เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๑ คน มีผู้มาประชุมครบองค์ประชุม ขอเรียนเชิญท่านนางกุลดา แก้วเอี่ยม ขึ้นจุดธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย และขึ้นทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม เพื่อดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญค่ะ</p>
<p>นางนางกุลดา แก้วเอี่ยม ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>- จุดเทียน - ธูป บูชาพระรัตนตรัย เรียน ท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันพุธ ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล ในวันนี้สมาชิกสภาเทศบาลมาครบองค์ประชุมแล้ว ต่อไปดิฉันขอเปิดการประชุมสภาเทศบาล และเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมค่ะ</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๑</p>	<p>เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p>
<p>นางนางกุลดา แก้วเอี่ยม ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ไม่มี</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๒</p>	<p>เรื่องรับรองรายงานการประชุม</p>
<p>นางนางกุลดา แก้วเอี่ยม ประธานสภาเทศบาล</p> 	<p>๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ได้ตรวจดูรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว ที่ฝ่ายเลขานุการสภาเทศบาลได้จัดส่งให้แล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความในรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ ขอเชิญค่ะ</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>รับรอง ๑๐ เสียง ไม่รับรอง ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาล)</p>
<p>นางนางกุลดา แก้วเอี่ยม ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>สรุปมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘</p>

ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา
นางนาฏดา แก้วเอียน ประธานสภาเทศบาล	<p>๓.๑ เรื่อง ญัตติการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดวันเริ่มประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>สำหรับวิธีการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดวันเริ่มประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจง ข้อกฎหมาย/ระเบียบ และ ขั้นตอน ค่ะ</p>
นางอัชฌา นาคบรรพ์ เลขานุการสภาเทศบาล	<p>เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจน ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน</p> <p>๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>มาตรา ๒๔ วรรคแรก กำหนดว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด และวรรคสี่ กำหนดว่า สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีก จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่น นำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม</p> <p>เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาล ดำเนินการประชุมต่อ ค่ะ</p>

<p>นางนาฏดา แก้วเอียน ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ขอบคุณท่านเลขาธิการสภาเทศบาลค่ะ ต่อไปขอให้ที่ประชุมได้กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอเชิญค่ะ เชิญท่านสมชาย ปริชาตินนท์ ครับ</p>
<p>นายสมชาย ปริชาตินนท์ สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสมชาย ปริชาตินนท์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว ขอเสนอกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว ดังนี้ - สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ - สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ครับ ขอผู้รับรองด้วยครับ</p>
<p>นางนาฏดา แก้วเอียน ประธานสภาเทศบาล</p> 	<p><b>ผู้รับรอง</b> ๑. นายบุญช่วย กิจปรกรณ์สันติ ๒. นายปณณวิชญ์ ธีระกุลพิศุทธิ์ ผู้รับรองถูกต้องค่ะ มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นบ้างคะ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเสนอแล้ว ดิฉันจะขอมติที่ประชุมเลยนะคะ สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว เป็นดังนี้ - สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ - สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้น ค่ะ</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาล)</p>

<p>นางนาฏดา แก้วเอียน ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>สรุปมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว เห็นชอบให้กำหนด สมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว เป็นดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘</li><li>- สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘</li><li>- สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘</li></ul> <p>และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๙</p>
<p>นางนาฏดา แก้วเอียน ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>๓.๒ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ผู้เสนอญัตติคะ</p>
<p>นายวัชรกรณ์ สุดสาคร ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว</p> 	<p>เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ท่านเลขาธิการสภาเทศบาล ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายวัชรกรณ์ สุดสาคร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ โดยมีหลักการและ เหตุผล ดังนี้</p> <p style="text-align: center;"><b>หลักการ</b></p> <p>ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว เพื่อพิจารณาโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p> <p style="text-align: center;"><b>เหตุผล</b></p> <p>๑. สำนักปลัดเทศบาล ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p>

18-  
 ประสงค์  
 อภัยสิทธิ์

โอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
งบ	บุคลากร
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน ๑๙๙,๒๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน	จำนวน ๑๙๕,๗๐๐ บาท
ขอโอนลด	จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน ๑๗๖,๗๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)	

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

๑.๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
งบ	บุคลากร
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน ๑๙๙,๒๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน	จำนวน ๑๗๖,๗๐๐ บาท
ขอโอนลด	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน ๑๕๖,๗๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน

16/๓  
 16/๓  
 16/๓

**ประเภทรายจ่าย**      ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน  
 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา  
 ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
 อุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ  
 สังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

**๒. กองคลัง** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็น  
 รายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ  
 อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล  
 จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยมี  
 รายละเอียด ดังนี้

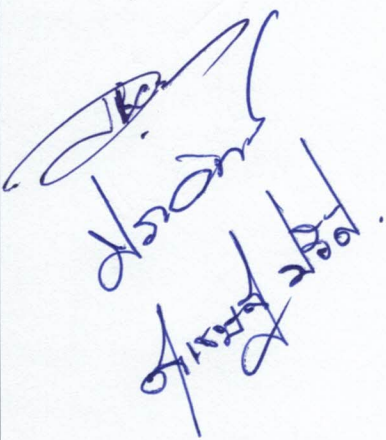
โอนลด

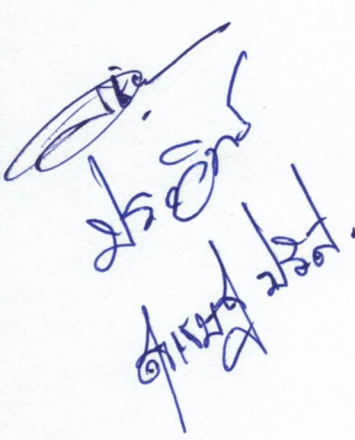
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	บุคลากร
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน ๒,๐๑๒,๐๔๐.๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน	จำนวน ๑,๔๓๖,๐๐๙.๖๘ บาท
ขอโอนลด	จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน ๑,๔๑๒,๐๐๙.๖๘ บาท

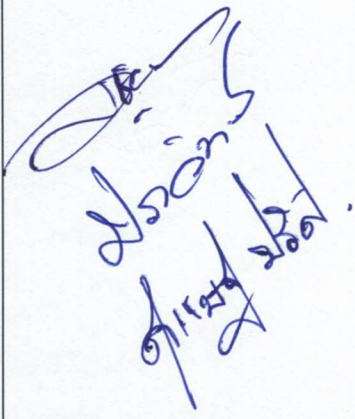
โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

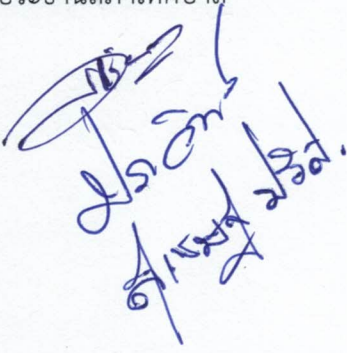
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)	
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	

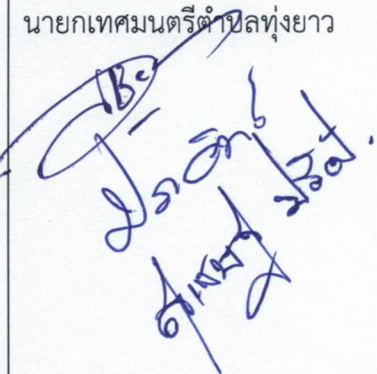
จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งยาวพิจารณาอนุมัติ  
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ  
 รายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ  
 คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ  
 อนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอบคุณครับ

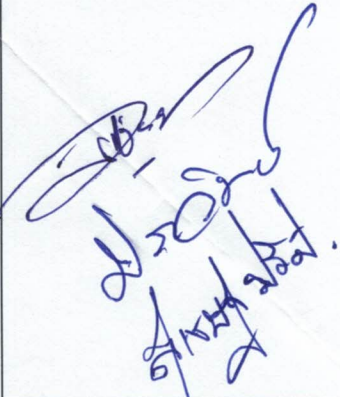
<p>นางนาฏดา เก้าเอี้ยน ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี ค่ะ ต่อไปขอเชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจง ข้อกฎหมาย/ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ค่ะ</p>
<p>นางอชฌา นาคบรรพ์ เลขานุการสภาเทศบาล</p> 	<p>เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิก สภาเทศบาล ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจง ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>ข้อ ๑๖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กระทำ ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ โอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p> <p>๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓.๑ แนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕</p> <p>๓.๔ <u>ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการ พัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></p> <p>๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. งบลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างรวมถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่าย ดังกล่าว ประกอบด้วย</p> <p>๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะ โดยสภาพคงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง รายจ่าย ดังต่อไปนี้</p>

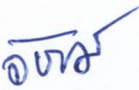
	<p>๕. การตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ให้อยู่ในวงเงินที่กำหนดในบัญชีราคาครุภัณฑ์หน่วยงานของรัฐ หากไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือเป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน แต่ไม่สามารถตั้งงบประมาณตามวงเงินที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือต้องการคุณสมบัตินอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัด หรือท้องถิ่นนั้นๆ หรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด โดยต้องชี้แจงเหตุผลให้ชัดเจนในคำชี้แจงประกอบงบประมาณ และเมื่องบประมาณอนุมัติแล้วก็ให้ดำเนินการจัดหาตามรายการที่ปรากฏในงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>๕. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ที่ สต ๐๐๒๐/๑๖๐๔๗ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ตอบข้อหารือ</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งพิจารณาเห็นว่า กรณีเทศบาลเมืองท่าใหม่จะลงนามในบันทึกข้อตกลงรับมอบ - ส่งมอบ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งสภาเทศบาลเมืองท่าใหม่ ได้มีมติเห็นชอบให้รับมอบทรัพย์สินดังกล่าวได้หรือไม่ และกรณีเทศบาลเมืองท่าใหม่จะสามารถดำเนินการโอนงบประมาณเพื่อเป็นรายจ่าย เช่น รายจ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคล ค่าวัสดุ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รวมทั้งค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานเทศบาลและการใช้กระแสไฟฟ้า เพื่อการสาธารณะ นั้น เป็นข้อเท็จจริงที่เทศบาลเมืองท่าใหม่สามารถพิจารณาและวินิจฉัยได้ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ ทั้งนี้ หากเป็นหน้าที่และอำนาจของเทศบาลเมืองท่าใหม่และเป็นการดำเนินการก่อนเก้าสิบวันก่อนวันครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือก่อนการลาออกจากตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น <u>รวมทั้งเป็นโครงการหรือกิจกรรมต่อเนื่องที่กระทำเป็นปกติอยู่แล้วย่อมเข้าข่ายยกเว้นให้กระทำได้ตามมาตรา ๖๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</u></p> <p>ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาล ดำเนินการประชุมต่อไป ค่ะ</p>
<p>นางนาฏดา เก้าเอียน ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ขอบคุณท่านเลขาธิการสภาเทศบาล ค่ะ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด จะอภิปรายซักถามในประเด็นตามญัตติที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ ขอเชิญค่ะ เชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ค่ะ</p>
<p>นายวัชรกรณ์ สุตสาคร ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว</p>	<p>ผมขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน พิจารณาว่าญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ เป็นโครงการหรือกิจกรรมที่ต่อเนื่องที่เป็นปกติอยู่แล้ว ซึ่งจะเข้าข่ายยกเว้นตามมาตรา</p>

	๖๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือไม่ ขอขอบคุณครับ
นางนาฏดา เก้าเอี้ยน ประธานสภาเทศบาล	เชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาล ค่ะ
นางอัชฌา นาคบรรพ์ เลขานุการสภาเทศบาล	ผู้ติดตั้งกล่าวข้างต้น เป็นไปตามข้อยกเว้น ตามมาตรา ๖๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากเป็นโครงการ หรือกิจกรรม <u>ต่อเนื่องที่กระทำเป็นปกติอยู่แล้ว</u> ขอขอบคุณค่ะ
นางนาฏดา เก้าเอี้ยน ประธานสภาเทศบาล	ท่านสมาชิกสภาเทศบาล มีความคิดเห็นอย่างไร เชิญท่านแสดงความคิดเห็นได้เลยนะคะ
มติที่ประชุม	 <p>ตามพระราชบัญญัติ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๕ วรรคสอง ห้ามมิให้สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นผู้ใดกระทำการตามวรรคหนึ่ง เว้นแต่เป็นการกระทำตามหน้าที่และอำนาจที่มีกฎหมายบัญญัติไว้ ในกรณีที่ต้องคัดกรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อนุมัติโครงการหรือกิจกรรมใหม่ที่มีลักษณะ ตามวรรคหนึ่ง ภายในเก้าสิบวันก่อนวันครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือก่อนการลาออกจากตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ให้ถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนข้อห้ามตามวรรคหนึ่ง เว้นแต่โครงการหรือกิจกรรมดังกล่าว มีลักษณะเป็นการบรรเทาทุกข์จากภัยธรรมชาติ หรือภัยพิบัติสาธารณะ หรือเป็นโครงการหรือกิจกรรมต่อเนื่องที่กระทำเป็นปกติอยู่แล้ว หรือเป็นโครงการที่ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี จึงเห็นว่า โครงการหรือกิจกรรมใหม่ มีลักษณะเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่มีอยู่ในข้อบัญญัติ หรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งตามมาตรา ๖๕ วรรคหนึ่ง กฎหมายกำหนดห้ามมิให้ผู้สมัครหรือผู้ใดกระทำการอย่างใดเพื่อจูงใจให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งลงคะแนนให้แก่ตนเองหรือผู้สมัครอื่น ให้งดเว้นการลงคะแนนให้แก่ผู้สมัคร หรือการชักชวนให้ไปลงคะแนนไม่เลือกผู้ใดเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ด้วยวิธีการใดตาม (๑) - (๕) แต่ตามพระราชบัญญัติ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดข้อยกเว้นตามมาตรา ๖๕ วรรคสอง และวรรคสาม ดังนั้น ผู้ติดตั้งกล่าว จึงเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่ต่อเนื่องที่เป็นปกติอยู่แล้ว ซึ่งเข้าข้อยกเว้นตามมาตรา ๖๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>


<p>นางนาฏลดา แก้วเอี่ยม ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ต่อไป ดิฉันจะขอมติที่ประชุมในการพิจารณาอนุมัติขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ดังนี้</p> <p><b>๑. สำนักปลัดเทศบาล</b></p> <p>รายการที่ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)</p> <p>สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โปรดยกมือขึ้นคะ</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>อนุมัติ ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาล)</p>
<p>นางนาฏลดา แก้วเอี่ยม ประธานสภาเทศบาล</p> 	<p>สรุปมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว อนุมัติให้โอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)</p> <p>รายการที่ ๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)</p> <p>สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โปรดยกมือขึ้นคะ</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>อนุมัติ ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาล)</p>
<p>นางนาฏลดา แก้วเอี่ยม ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>สรุปมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว อนุมัติให้โอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)</p>


	<p><b>๒. กองคลัง</b></p> <p>รายการที่ ๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)</p> <p>สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โปรดยกมือขึ้นค่ะ</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>อนุมัติ ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาล)</p>
<p>นางนาฏดา เก้าเอี้ยน ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>สรุปมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๔</p>	<p>เรื่องที่เสนอใหม่</p>
<p>นางนาฏดา เก้าเอี้ยน ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>๔.๑ เรื่อง แจ้งแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ผู้เสนอเรื่องค่ะ</p>
<p>นายวีรศรณัฐ สุดสาคร ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว</p> 	<p>เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายวีรศรณัฐ สุดสาคร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว ขอแจ้งแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งยาวทราบ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้</p> <p style="text-align: center;"><b>หลักการ</b></p> <p>แจ้งแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งยาวทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๗๙๓ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นของ</p>

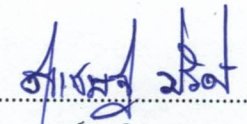
	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ข้อ ๖. การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ๖.๒ ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ๖.๒.๓ (๑) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย</p> <p style="text-align: center;"><b>เหตุผล</b></p> <p>เนื่องจกงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาลขอแก้ไขจำนวนงบประมาณของรายการรถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำในแผนพัฒนาท้องถิ่น จากเดิมตั้งงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงิน ๒,๕๖๓,๐๐๐.- บาท ขอแก้ไขเป็นเงินจำนวน ๒,๗๐๒,๐๐๐.- บาท</p> <p>จึงนำเรียนต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาวเพื่อทราบ รายละเอียดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ที่ได้แจกให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านไปแล้ว ขอขอบคุณครับ</p>
นางนาฏดา เก้าเอี้ยน ประธานสภาเทศบาล	มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดประสงค์จะซักถามหรือไม่ ขอเชิญคะ เมื่อไม่มีท่านใดซักถาม เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลรับทราบ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
นางนาฏดา เก้าเอี้ยน ประธานสภาเทศบาล	มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่ เชิญคะ ในเมื่อไม่มีแล้ว ดิฉันขอขอบคุณ ท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ดิฉันขอปิดการประชุมคะ
เลิกประชุมเวลา ๑๐.๕๐ น.	

  
(ลงชื่อ) ..... เลขานุการสภาเทศบาล  
(นางอชฌา นาคบรรพ์)  
รองปลัดเทศบาลตำบลทุ่งยาว


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว ได้ตรวจรายงานการประชุมนี้แล้ว  
เมื่อวันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นว่าถูกต้องตามระเบียบฯ

(ลงชื่อ)  .....ประธานกรรมการ  
(นายบุญช่วย กิจปรกรณ์สันติ)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว

(ลงชื่อ)  .....กรรมการ  
(นายประวิทย์ ธีระกุลพิศุทธิ์)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว

(ลงชื่อ)  .....กรรมการ/เลขานุการ  
(จ่าตรี สุเชษฐ์ ปรียานุชพรหมา)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว

สภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสภาเทศบาล  
สมัย ที่ ๕๗ สมัยที่ ๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕  
ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  .....  
(นางนาฏลดา แก้วเอี่ยม)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว



แผนพัฒนาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐  
แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

Handwritten signature and text in blue ink, including the name 'สมศักดิ์' and 'สมศักดิ์'.

เทศบาลตำบลทุ่งยาว อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง  
โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๐ ๘๑๖๕ โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๘๑๖๔  
เว็บไซต์ [www.thungyaotrang.go.th](http://www.thungyaotrang.go.th)



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งยาว  
เรื่อง ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาวได้อนุมัติให้แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐  
แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว  
[Signature]

[Signature]

(นายวีศกรณ์ สุดสาคร)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว

# สารบัญ

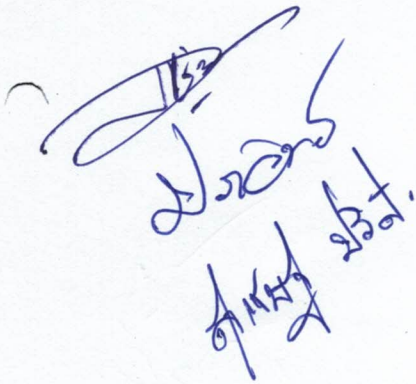
หน้า

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

- ความหมายของแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑
- การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑
- วัตถุประสงค์ของการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑
- ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา

- รายละเอียดโครงการพัฒนาที่แก้ไข ๒

  
A handwritten signature in blue ink is present, along with a circular stamp that is partially obscured by the signature. The signature appears to be in Thai script.

Handwritten signature and text in Thai script, including the name "วิวัฒน์" (Vithan).



## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ความหมายของแผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า และให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

### การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

### วัตถุประสงค์ของการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. เพื่อใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่แก้ไขเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และการใช้จ่ายเงินสะสม

๒. เพื่อให้สามารถนำแผนงานโครงการไปพัฒนาได้อย่างถูกต้อง

### ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. สำนัก/กองต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการหรือดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะพบว่ามีความจำเป็นที่จะต้องแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ถูกต้องให้เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ผู้รับผิดชอบจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. นายกเทศมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไข

๔. นายกเทศมนตรีประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไข

๕. จัดส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขให้สภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบ

*(Handwritten signature and stamp)*



# บัญชีโครงการพัฒนา

*Handwritten signature and text:*  
นางสาว  
สุวิมล งามใส

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เทศบาลตำบลพยุหยา

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ  
 ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓... หมายเหตุที่ ๑๓... ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบสนองโจทย์ประชาชน  
 ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดตรัง ยุทธศาสตร์ที่ ๓. การเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับคุณภาพ  
 จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดตรัง ยุทธศาสตร์ที่ ๗. ด้านการบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น  
 ฉ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม การปรับปรุงจัดหาปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และการพัฒนาอาคารสถานที่

๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๐ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การส่งเสริมการมีส่วนร่วม การปรับปรุงจัดหาปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และการพัฒนาอาคารสถานที่  
 (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
เดิม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๑										
๑	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกทุกน้ำ	เพื่อให้เทศบาลตำบลพยุหยา มีรถบรรทุกแบบบรรทุกน้ำไว้ให้บริการประชาชนในกรณีสาธารณภัย หรือใช้สำหรับกิจกรรมสาธารณชนอื่น ๆ	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน	-	-	-	๒,๕๖๓,๐๐๐	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ ๑ คัน	ประชาชนได้รับการช่วยเหลือในกรณีเกิดสาธารณภัย	- สำนักปลัดเทศบาล (งานป้องกันฯ) - กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
แก้ไขเป็น										
๑	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกทุกน้ำ	เพื่อให้เทศบาลตำบลพยุหยา มีรถบรรทุกแบบบรรทุกน้ำไว้ให้บริการประชาชนในกรณีสาธารณภัย หรือใช้สำหรับกิจกรรมสาธารณชนอื่น ๆ	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน	-	-	-	๒,๗๐๒,๐๐๐	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ ๑ คัน	ประชาชนได้รับการช่วยเหลือในกรณีเกิดสาธารณภัย	- สำนักปลัดเทศบาล (งานป้องกันฯ) - กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น