



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลทุ่งยาว โทร.๑๒๐
ที่ ตง.๕๒๗๐๑/ ๕๒๗ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการมอบหมายและมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล
เรียน ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งยาว

ตามที่เทศบาลตำบลทุ่งยาว ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล โดยมอบอำนาจให้ นางอชฌา นาคบรรพ์ ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล โดยให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการลงนามของส่วนราชการเทศบาลตำบลทุ่งยาว ดังนี้ กองการศึกษา กองคลัง และ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นั้น

บัดนี้ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอรายงานผลการมอบหมายและมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล รายละเอียดตามรายงานผลการดำเนินการที่เสนอมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอชฌา นาคบรรพ์)
รองปลัดเทศบาลตำบลทุ่งยาว

ความเห็นปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว
เพื่อโปรดทราบ

๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๕
(นายวรศกรณ สุตสาคร)
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งยาว

ความเห็นนายกเทศมนตรี

.....
.....
.....

(นายเฉลิมพล ชัยเกษตรสิน)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว

รายงานผลการดำเนินงานมอบหมายและมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล

ลำดับที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบอำนาจโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ	ผลการปฏิบัติราชการแทน	ปัญหา/อุปสรรค	หมายเหตุ
๑	เสนอความเห็นในการดำเนินการเรื่องต่างๆและเบิกจ่ายเงินในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา๔๘ ๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อกำหนดตามระเบียบข้อ๒๖๖(๑) ข้อ๒๖๗ และข้อ๒๖๘	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอความเห็นในการพิจารณาการอนุมัติ อนุญาต และส่งการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - กลับการร้องการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกรวดเร็วแก่ประชาชน	-	
๒	ลงนามฎีกาและเอกสารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย เห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ลงนามเอกสารเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายอย่างถูกต้องและเหมาะสมเป็นไปตามกฎหมายระเบียบการเบิกจ่าย - ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการและแบ่งเบาความรับผิดชอบในภาระหน้าที่ของปลัดเทศบาล	-	
๓	เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕	-ดูแลควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย -กักตุนการประเมินผลงานของพนักงานเทศบาล และ พนักงานครู -พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานและลูกจ้างประจำตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด	-	

(ลงชื่อ)

(นางอชฌา นาคบรรพท์)

รองปลัดเทศบาลตำบลทุ่งยาว