



คำสั่งเทศบาลตำบลทุ่งยาว

ที่ ๑๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง อนุมัติให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดโครงการอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างความรู้การบริหารงานท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย และเทคนิคและแนวปฏิบัติงานกิจการสภาท้องถิ่นของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพรรษาเจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่สำคัญและจำเป็นในการบริหารของราชการ ลดข้อผิดพลาดในการบริหารราชการอันนำไปสู่การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ (๒) เทศบาลตำบลทุ่งยาว จึงให้พนักงานเทศบาล ราย นางอังคณา แก้วเอี่ยม ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เข้าร่วมฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพรรษาเจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามระเบียบฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเฉลิมพล ชัยเกษตรสิน)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานธุรการ โทร ๐ ๗๕๒๐ ๘๑๖๕ ต่อ ๑๐๑

ที่ ตง ๕๒๗๐๑/๑๔๒

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างความรู้การบริหารงานท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจของ
ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
ให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย และเทคนิคและแนวปฏิบัติงานกิจการสภาท้องถิ่นของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น”

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งยาว

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลทุ่งยาว ที่ ๑๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง อนุมัติให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ โดยอนุญาตให้ นางอังคณา เก้าเอียน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างความรู้การบริหารงานท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย และเทคนิคและแนวปฏิบัติงานกิจการสภาท้องถิ่นของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพรรษาเจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

บัดนี้ การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตาม ข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอังคณา เก้าเอียน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวศศินันท์ ศิลปโสภานันธุ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว

- เพื่อโปรดทราบ



(นายวิศกรณ์ สุดสาคร)
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งยาว

28 ก.พ. 2566



(นายเฉลิมพล ชัยเกษตรสิน)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว

รายงานผลการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร

“เสริมสร้างความรู้การบริหารงานท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และเทคนิคและแนวปฏิบัติงานกิจการสภาท้องถิ่นของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น”

หน่วยงานผู้จัด

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สรุปเนื้อหาสาระ

สรุป พระราชบัญญัติกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับใหม่) ได้แก่ พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด/พ.ร.บ.เทศบาล/พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมาย กรณีศึกษา และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อันเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบ มท. ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรการบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กร บริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การ บริหาร ส่วนตำบลสภากรุงเทพมหานคร สภาเมืองพัทยา และสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมาย จัดตั้ง

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา และผู้บริหารท้องถิ่น หรือ คณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุข ให้แก่ประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กฎหมายจัดตั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ๓ ฉบับนี้ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายฯ สภาท้องถิ่นมีอำนาจในการพิจารณาเห็นชอบ ร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติว่าด้วยการงบประมาณ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารกิจการท้องถิ่น เพื่อประโยชน์สาธารณะที่เกิดขึ้นกับประชาชนโดยตรง ซึ่งจะต้องคำนึงถึงสถานะการเงินการคลังและถือปฏิบัติ ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และในการพิจารณางบประมาณ การโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลง การรับโอน ทรัพย์สิน การใช้จ่ายเงินสะสม ทุนสำรองเงินสะสม จะต้องเสนอต่อสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้อนุมัติในการ ประชุมสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ โดยเนื้อหาของ ระเบียบฯ อธิบายถึงเงื่อนไข ข้อบังคับและบทบัญญัติต่าง ๆ คือ หมวดการประชุม หมวดนิติ หมวดงบประมาณ หมวดการอภิปราย หมวดการลงมติ หมวดกระทู้ถาม หมวดคณะกรรมการสภาท้องถิ่น หมวดการรักษาระเบียบและความสงบเรียบร้อยและหมวดการแถลงนโยบาย ซึ่งการประชุมสภาถือได้ว่าเป็น ขั้นตอนหนึ่งของการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของประชาชนในระดับท้องถิ่นที่ทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของ สมาชิกสภาท้องถิ่นสัมฤทธิ์ผล เช่น การรับหลักการวาระ ๑ การแปรญัตติ วาระ ๒ และพิจารณาเห็นชอบลงมติ

วาระ ๓ กระตุ้น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย เป็นเรื่องที่สำคัญจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เพื่อลดข้อผิดพลาด ดังนั้น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการ สาธารณะ และกิจกรรม สาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริม และสนับสนุน การจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่ กฎหมายบัญญัติ การจัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะใดที่สมควรให้เป็นหน้าที่และอำนาจ โดยเฉพาะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละ รูปแบบ หรือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น หน่วยงานหลัก ในการดำเนินการใด ให้เป็นไปตามที่กฎหมาย บัญญัติซึ่งต้องสอดคล้องกับรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อย ต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับกลไกและขั้นตอนในการกระจายหน้าที่และอำนาจ ตลอดจนงบประมาณและบุคลากร ที่เกี่ยวกับหน้าที่และอำนาจดังกล่าวของส่วนราชการให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย ในการจัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะใดที่เป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้าการร่วม ดำเนินการกับเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐหรือการมอบหมายให้ เอกชน หรือหน่วยงานของรัฐดำเนินการ จะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่นมากกว่าการที่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการเอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะร่วมหรือมอบหมาย ให้เอกชนหรือหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการนั้นก็ได้

การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ต้องให้ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในการบริหาร การจัดทำบริการสาธารณะ การส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการศึกษา การเงินและการคลัง และการกำกับ ดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่ง ต้องทำเพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อการคุ้มครอง ประโยชน์ของประชาชนใน ท้องถิ่นหรือประโยชน์ของ ประเทศเป็นส่วนรวม การป้องกันการทุจริต และการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึง ความเหมาะสมและความแตกต่างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ และต้องมี บทบัญญัติเกี่ยวกับการป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการป้องกัน การก้าวก่ายการปฏิบัติ หน้าที่ของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นด้วย

สภาท้องถิ่น

ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด
(๒) เป็นประธานของที่ประชุมสภาท้องถิ่น เว้นแต่ในกรณีที่เข้ากล่าว อภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้านญัตติในที่ประชุมสภาท้องถิ่น

- (๓) บังคับบัญชาการงานในสภาท้องถิ่น
(๔) รักษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น
(๕) เป็นผู้แทนสภาท้องถิ่นในกิจการภายนอก

(๖) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดไว้หรือตามที่กำหนดไว้ ในระเบียบนี้ ข้อ ๑๗ รองประธานสภาท้องถิ่นมีหน้าที่ช่วยประธานสภาท้องถิ่นในกิจการอัน เป็นอำนาจหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น หรือปฏิบัติการตามที่ประธานสภาท้องถิ่น มอบหมาย ในกรณีไม่มีประธานสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติ หน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้รองประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ แทน ประธานสภาท้องถิ่น โดยให้นำความในข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม ๗ กรณีที่สภาท้องถิ่นใด มีรองประธานสภาท้องถิ่นมากกว่าหนึ่งคน ให้รองประธาน สภาท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาท้องถิ่นตามลำดับ

ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันจะเป็น ประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นตาม วรรคหนึ่ง ให้หมายความถึงปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

เลขานุการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) แจ้งนัดประชุมสภาท้องถิ่นตามคำสั่งของประธานสภาท้องถิ่น
- (๒) ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือแนว ทางปฏิบัติซึ่ง เกี่ยวข้องกับกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น
- (๓) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นจัดทำระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น
- (๔) เชิญประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่
- (๕) จัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
- (๖) เก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารของสภาท้องถิ่น แต่จะเปิดเผยได้ ต่อเมื่อได้รับ อนุญาตจากประธานสภาท้องถิ่น

(๗) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการควบคุมการนับคะแนนเสียง

(๘) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการรักษาความสงบเรียบร้อยในสภา ท้องถิ่น

(๙) หน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือกระทำกิจการอื่นตามที่ ประธาน สภาท้องถิ่น มอบหมาย ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่นหรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือก สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราว นั้น โดยให้นำความใน (ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖) วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้ กระทำด้วยวิธีการยกมือ

การประชุม

การประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกตามข้อ ๖ แล้ว การประชุม สภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

- (๑) การประชุมสามัญ
- (๒) การประชุมวิสามัญ

การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวัน เริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของ ปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละ ปีโดยให้นำความใน (ข้อ ๑๑) มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญ ประจำปีหรือวันเริ่ม สมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำ ปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

การเรียกประชุมสภาท้องถิ่นตาม (ข้อ ๒๐) ให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้ง เป็นหนังสือให้สมาชิก สภาท้องถิ่นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อน กำหนดวันเปิดสมัยประชุมไม่น้อยกว่า สามวัน เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วนจะแจ้งกำหนดเปิดสมัยประชุม

และปิดประกาศน้อยกว่านั้นก็ได้ แต่ไม่ให้น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลาเปิดสมัย ประชุม โดยให้ระบุ เหตุอันรีบด่วนในหนังสือนั้นด้วย

การนัดประชุมในระหว่างสมัยประชุมนั้นให้ทำเป็นหนังสือ หรือจะบอก นัดในที่ประชุมสภา ท้องถิ่นก็ได้ แต่ถ้าบอกนัดในที่ประชุมให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยัง ผู้ที่ไม่ได้มีประชุมในเวลานั้นให้ทราบล่วงหน้า ด้วย โดยให้แจ้งนัดประชุมล่วงหน้าก่อน วันประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน แต่ถ้าเป็นการประชุมอันรีบด่วน จะนัดน้อยกว่านั้นก็ได้ โดยให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้งเหตุอันรีบด่วนไว้ในหนังสือนัดประชุม และแจ้งให้ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นทราบด้วยการประชุมสภาท้องถิ่นที่ไม่ได้มีการนัดประชุม ไม่ให้ถือ ว่าเป็นการประชุมของ สภาท้องถิ่น

ให้ส่งระเบียบวาระการประชุมไปพร้อมกับการเรียกประชุมตาม (ข้อ ๒๒) หรือการนัดประชุม ตาม (ข้อ ๒๓) เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วนจะแจ้งระเบียบวาระ การประชุมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบ ในขณะที่เปิดประชุมก็ได้ ให้ประธานสภาท้องถิ่นประชาสัมพันธ์กำหนดวันนัดประชุม เวลา สถานที่ ประชุม และ เรื่องที่จะนำเข้าสู่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนทราบและเข้าฟัง การประชุมด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ สำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภา ท้องถิ่นให้เป็นไปตามระเบียบที่สภาท้องถิ่นกำหนด

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นตรวจสอบ รายชื่อสมาชิกสภา ท้องถิ่นผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้ว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ เมื่อมีผู้มา ประชุมครบองค์ประชุม ให้เลขานุการสภา ท้องถิ่นให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาท้องถิ่น เข้าห้องประชุม เมื่อได้มีสัญญาณให้เข้าประชุมแล้ว ให้สมาชิกสภา ท้องถิ่นรีบเข้านั่ง ตามที่ซึ่งได้จัดไว้เป็นส่วนแยกต่างหากจากที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบว่าสมาชิกสภาท้องถิ่นได้เข้าประชุมครบองค์ประชุมหรือไม่ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดไม่ได้ลงชื่อไว้ แต่ได้เข้าร่วมประชุมให้ถือว่ามาประชุม สภาท้องถิ่นครั้งนั้น สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดที่มาลงชื่อ ไว้แล้ว แต่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมในที่ประชุม สภาท้องถิ่นไม่ให้นับเป็นองค์ประชุมสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้นั้น และให้ถือว่าขาด ประชุมสภาท้องถิ่น เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว สมาชิกสภาท้องถิ่นมาประชุม ไม่ครบองค์ประชุมและพ้นกำหนดเวลานัดประชุมแล้วหนึ่งชั่วโมง ก็ให้ประธานสภาท้องถิ่นสั่ง เลื่อนการประชุม และให้ถือว่าสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ไม่ได้อยู่ในที่ประชุม ขาดประชุม สภาท้องถิ่น การแจ้งเลื่อนการประชุมนั้น ให้นำความใน (ข้อ ๒๓) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมและสมาชิกสภาท้องถิ่นมาครบองค์ประชุมแล้วแต่ไม่มี ประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ใน ที่ประชุมหรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ได้ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มีอายุมากที่สุด ซึ่งอยู่ในที่ประชุมคราวนั้นเป็นประธานที่ประชุมชั่วคราวเพื่อ ดำเนินการให้สมาชิกสภา ท้องถิ่นเลือกกันเองเป็นประธานที่ประชุมคราวนั้น โดยให้เสนอชื่อและลงคะแนนด้วย วิธียกมือ ถ้าในระหว่างการเลือกนั้นประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีเข้ามาในที่ ประชุมและยอมปฏิบัติหน้าที่ ก็ให้ระงับการเลือกนั้นเสียหรือ ถ้าเลือกได้แล้วก็ให้ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นอันพันหน้าที่ และนำความใน (ข้อ ๗ และข้อ ๘) มา ใช้บังคับโดยอนุโลม ในกรณีประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภา ท้องถิ่นไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นดังกล่าวพ้นจากการปฏิบัติ หน้าที่สำหรับการประชุมนั้นและให้ดำเนินการเลือกประธานที่ประชุมชั่วคราวตามวรรคหนึ่ง เพื่อดำเนินการใน การประชุมครั้งนั้นจนเสร็จสิ้น

การเปิดสมัยประชุมวิสามัญ

การเปิดสมัยประชุมวิสามัญ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด นอกจากสมัยประชุมสามัญแล้ว เมื่อเห็นว่าเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์แห่งองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจเรียกประชุมวิสามัญได้ หรือนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของ จำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเท่าที่มีอยู่อาจทำคำร้องยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอให้เปิดสมัยประชุมวิสามัญได้ ในกรณีที่นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดทำคำร้องขอให้เปิดสมัยประชุมวิสามัญ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วน จังหวัดเรียกประชุมวิสามัญภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำร้อง การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมัยประชุมวิสามัญให้มีกำหนด เจ็ดวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดเท่าที่มีอยู่และให้ขยายออกไปได้อีกไม่เกินเจ็ดวัน

(๒) กรณีเทศบาล นอกจากสมัยประชุมสามัญแล้ว เมื่อเห็นว่าเป็นการ จำเป็นเพื่อประโยชน์แห่งเทศบาล ประธานสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีหรือสมาชิก สภาเทศบาลจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนสมาชิกสภาเทศบาลที่อยู่ในตำแหน่ง อาจทำคำร้องยื่นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดขอให้เปิดสมัยประชุมวิสามัญ เมื่อผู้ว่าราชการ จังหวัดพิจารณาแล้วเห็นสมควร ก็ให้เรียกประชุมวิสามัญได้ สมัยประชุมวิสามัญให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไป อีก จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

(๓) กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล นอกจากสมัยประชุมสามัญแล้ว เมื่อ เห็นว่าเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์แห่งองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล นายกององค์การบริหารส่วนตำบล หรือสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วน ตำบลที่อยู่ในตำแหน่งอาจทำคำร้องยื่นต่อนายอำเภอขอให้เปิดสมัยประชุมวิสามัญ ถ้าเห็นสมควรก็ให้นายอำเภอเรียกประชุมวิสามัญได้สมัยประชุมวิสามัญให้กำหนดไม่เกิน สิบห้าวันแต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีก จะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ ให้นำวิธีการประชุมสามัญตามระเบียบนี้มาใช้บังคับกับการประชุมวิสามัญ ด้วยสำหรับวิธีการขอขยายเวลาสมัยประชุมวิสามัญของเทศบาลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล ให้นำวิธีการขอเปิดสมัยประชุมวิสามัญตาม (๒) และ (๓) แล้วแต่กรณีมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ญัตติ

ญัตติมี ๒ อย่างคือ

(๑) ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่น

(๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๓๘ ญัตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น ล่วงหน้า ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวันและมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสองคน แต่หากสภาท้องถิ่นนั้นมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภา ท้องถิ่นรับรองหนึ่งคนเว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้กำหนดวิธีการเสนอญัตติไว้ เป็นอย่างอื่นการเสนอญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำยระเบียบนี้ ญัตติร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงินจะเสนอได้ต่อเมื่อมีคำรับรองของผู้บริหาร ท้องถิ่น ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง ญัตติดังต่อไปนี้อาจเสนอด้วยวาจาในที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้โดยให้นำความใน (ข้อ ๓๙) มาใช้บังคับ

(๑) ขอให้รับรองรายงานการประชุม

(๒) ขอให้รับรองรายงานอื่นๆ ของคณะกรรมการต่างๆ ที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น

(๓) ขอปรึกษาหรือขอให้พิจารณาเป็นเรื่องด่วน

(๔) ขอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติสามารถระมัดระวังตาม (ข้อ ๔๕)

(๕) ญัตติตาม (ข้อ ๔๑)

(๖) ญัตติที่ประธานที่ประชุมเห็นควรอนุญาต การบรรจุญัตติที่เสนอด้วยวาจาตามวรรคห้า ให้ประธานที่ประชุมบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคราวนั้น

การเสนอญัตติด้วยวาจานั้น ให้นำความใน (ข้อ ๖๓) วรรคหนึ่ง มาใช้ บังคับโดยอนุโลม การรับรองญัตติเช่นนี้ให้กระทำโดยวิธียกมือขึ้นพันศรัทธา

ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุญัตติที่เสนอมาเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่นภายใน กำหนดเวลาอันสมควรในสมัยประชุมนั้น กรณีที่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถบรรจุญัตติเข้าระเบียบวาระการประชุม สภาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้ ให้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมในสมัยประชุมถัดไป และให้แจ้งเหตุจำเป็น นั้น ต่อสภาท้องถิ่นในสมัยประชุมนั้น ญัตติที่บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมแล้ว หากสภาท้องถิ่นไม่ได้ พิจารณาใน สมัยประชุมนั้นหรือพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้เป็นอันตกไป เว้นแต่ญัตตินั้นเป็นญัตติร่าง ข้อบัญญัติ ให้บรรจุในระเบียบวาระการประชุมในสมัยประชุมถัดไป

เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นกำลังพิจารณาญัตติใด ห้ามเสนอญัตติอื่น นอกจากญัตติดังต่อไปนี้

(๑) ขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติที่ไม่ใช่ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

(๒) ขอให้ส่งปัญหาไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตาม (หมวด ๘)

(๓) ขอให้ลงมติ

(๔) ขอให้แยกประเด็นพิจารณา หรือแยกประเด็นลงมติ

(๕) ขอให้ปิดอภิปราย

(๖) ขอให้เปิดอภิปรายต่อไป

(๗) ขอให้เลื่อนการปรึกษา

(๘) ขอให้ประธานสภาท้องถิ่นพิจารณาใช้อำนาจตาม (ข้อ ๑๑๙ ข้อ ๑๒๐ หรือ ข้อ ๑๒๑)

(๙) ขอให้บุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นตามที่ กฎหมายให้อำนาจไว้

(๑๐) ขอให้ยกเรื่องอื่นขึ้นปรึกษา ถ้าที่ประชุมมีมติหรือเห็นชอบในญัตติให้ ยกเรื่องอื่น ขึ้นปรึกษา ญัตติเดิมเป็นอันตกไป เว้นแต่ญัตตินั้นเป็นญัตติเกี่ยวกับ ข้อบัญญัติ

ญัตติตาม (ข้อ ๔๑ (๓) (๕) และ (๑๐)) นั้น ห้ามไม่ให้ผู้ใดเสนอในคราว เดียวกับการอภิปราย

ของตน

ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึกดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ

(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ การเสนอร่างข้อบัญญัติให้เป็นไปตามแบบท้ายระเบียบนี้ เมื่อประธานสภาท้องถิ่นได้รับญัตติร่างข้อบัญญัติที่เสนอมาและตรวจแล้วเห็นว่า ถูกต้อง ให้ส่งสำเนาแก่สมาชิก สภาท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันประชุม เว้น แต่เป็นการประชุมอันรีบด่วน แต่ไม่ให้น้อยกว่าสี่ สิบ สี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม ถ้า ตรวจแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้องให้แจ้งผู้เสนอทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ ได้รับญัตตินั้น เว้น แต่เป็นญัตติร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงินที่ไม่มีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น ให้ ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าวไปยังผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อพิจารณาให้คำ รับรองหากผู้บริหาร ท้องถิ่นไม่แจ้งผลการพิจารณาให้คำรับรองให้ทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว จากประธานสภาท้องถิ่นให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้ง ให้ผู้เสนอทราบโดยเร็ว สำหรับองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ออกข้อบัญญัติท้องถิ่นชั่วคราว ต้อง นำเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นชั่วคราวนั้นเข้าระเบียบวาระก่อน ร่างข้อบัญญัติอื่น

ร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน หมายความว่าร่างข้อบัญญัติว่าด้วย เรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) การจัดเก็บ ยกเลิก ลด เปลี่ยนแปลง แก้ไข ผ่อน หรือวางระเบียบการ บังคับอันเกี่ยวกับ ภาษีอากร

(๒) การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน หรือการโอนงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) การกู้เงิน การค้ำประกัน หรือการใช้เงินกู้

(๔) การคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จาก ทรัพย์สิน

(๕) การจ้างและการพัสดุ ในกรณีที่สงสัยว่าร่างข้อบัญญัติใดเป็นร่างข้อบัญญัติที่เกี่ยวกับการเงินที่จะต้อง มีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่นให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของ ประธานสภาท้องถิ่นถือเป็นที่สุด การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความในหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิก สภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ ประชุมสภา ท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สอง นั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็น กรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุม เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณจะพิจารณาสาม วาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลา เสนอคำแปร ญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น

คำอนุมัติหรือไม่อนุมัติร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นชั่วคราว ให้ทำเป็นร่างข้อบัญญัติอนุมัติให้ใช้ ข้อบัญญัติชั่วคราวให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการ พิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ไม่ใช่ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ

ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ปรีกษาในหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น หรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิก สภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่ การพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับ หลักการ ก็ได้

ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภา ท้องถิ่นนำปรีกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการหาข้อ ยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกใน (ข้อ ๑๒) แห่งระเบียบนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลมแล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายชื่อกรรมการ หาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่า ราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่น มีมติไม่รับหลักการ ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติ ไม่รับหลักการ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตาม วรรคหนึ่งให้สภาท้องถิ่นนำเข้า พิจารณาในวาระที่สอง และวาระที่สามตามลำดับ

ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้ คณะกรรมการ แปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา

โดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติการเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึก ความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้างการแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปร ญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้อง พิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุม สภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการ แก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่ มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณา เฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อย กว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาครั้งนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติ หรือไม่

ญัตติร่างข้อบัญญัติใดซึ่งที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้ลงมติไม่รับหลักการ ตามความในข้อ ๔๗ หรือลงมติไม่ให้ตราเป็นข้อบัญญัติตามความใน (ข้อ ๕๒) ให้ถือว่า ร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไปเว้นแต่กฎหมายจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ห้ามเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติที่มีหลักการอย่างเดียวกันกับร่างข้อบัญญัติที่ตกไปตามวรรคหนึ่งในสมัยประชุมนั้นอีก เว้นแต่ประธานสภาท้องถิ่นจะอนุญาตเมื่อเหตุ - การณ์ได้เปลี่ยนแปลงไป ความในวรรคหนึ่งและวรรคสองให้ใช้แก่ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่น ด้วยโดยอนุโลม

ญัตติขอให้สภาท้องถิ่นมีมติให้สมาชิกสภาท้องถิ่นคนใดพ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากมีความประพฤติในทางที่จะนำมาซึ่งความเสียหาย หรือกระทำการอันเสื่อม เสียประโยชน์ของสภาท้องถิ่น หรือก่อความไม่สงบเรียบร้อยแก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ ให้ยื่นเป็นหนังสือล่วงหน้าและต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น เข้าชื่อเสนอจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้งสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อุทธรณ์ญัตติให้สภาท้องถิ่นมีมติ ให้พ้นจากตำแหน่งเป็นหนังสือ

ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสองวันก่อนวันประชุมพิจารณาญัตติ ดังกล่าว เพื่อเตรียมหลักฐานชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา เว้นแต่เป็นการพ้นวิสัยไม่สามารถ แจ้งให้ทราบได้ ให้ประธานสภาท้องถิ่นบันทึกเหตุผลไว้เป็นหนังสือและ นำแจ้งที่ประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อทราบก็เป็นการเพียงพอแล้ว

การขอลอนญัตติหรือคำแปรญัตติ หรือการแก้ไขข้อความในญัตติร่าง ข้อบัญญัติซึ่งเป็นเหตุให้ เปลี่ยนหลักการของร่างข้อบัญญัติการขอลอนชื่อจากการเป็นผู้รับรอง หรือจากการเป็นผู้ร่วมกันเสนอญัตติจะ กระทำเมื่อใดก็ได้เว้นแต่ญัตตินั้นได้ จัดเข้าระเบียบวาระแล้ว ต้องได้รับความยินยอมจากที่ประชุมสภาท้องถิ่น หรือคำแปร ญัตติในชั้นคณะกรรมการแปรญัตติต้องได้รับความยินยอมจากที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ญัตติที่ยังไม่ได้จัดเข้าระเบียบวาระ หรือคำแปรญัตติในชั้นคณะกรรมการแปร ญัตติไม่อยู่ในบังคับของวรรคหนึ่ง

ญัตติหรือคำแปรญัตติใดที่ถึงวาระพิจารณาในที่ประชุมแล้ว ถ้าผู้เสนอ หรือผู้แปรญัตติ ไม่ขออภิปรายหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่น ให้ถือว่าได้ถอนญัตติ นั้น ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอญัตติ หรือผู้แปรญัตติตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหาร ท้องถิ่นอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อภิปราย ชี้แจง หรือแถลงแทนก็ได้ ในกรณีที่ราษฎร เป็นผู้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อ เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ประธานสภาท้องถิ่น แจ้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อไม่เกินสามคนให้ เข้าร่วมประชุมสภาท้องถิ่นเพื่ออภิปรายชี้แจงหรือแถลงเกี่ยวกับ ร่างข้อบัญญัตินั้นทุกครั้ง

ในกรณีที่สภาท้องถิ่นครบวาระหรือมีการยุบสภา ญัตติใด ๆ ซึ่งที่ประชุมสภาท้องถิ่นยังไม่ได้ พิจารณา หรือพิจารณาแล้วยังไม่เสร็จให้เป็นอันตกไป

ในที่ประชุมสภาท้องถิ่น ห้ามผู้ใดกระทำการดังต่อไปนี้

(๑) ใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบคาย เสียดสีหรือใส่ร้าย

(๒) แสดงกิริยาอันพึงรังเกียจ

(๓) ก่อความสงบเรียบร้อย หรือกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น หรือจงใจกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุรบกวนกิจการของที่ประชุมสภา ท้องถิ่น

(๔) ขัดคำสั่งของประธานสภาท้องถิ่น